**Planung/Agenda für die 1. Team-Sitzung am 27.03.2023**

Meeting unterteilt in 2 Teile, 1. Organisatorisches, 2. Erste Systemanalyse

Generelles Ziel: Ins Arbeiten kommen

**Organisatorisches:**

1. Wie handhaben wir die Schriftführung bei den wöchentlichen Teammeetings? Vorschlag: Gemeinsame Liste anlegen mit Datum und jeweiligen Schriftführer.

Bitte das Dokument beachten, welches von Hoffmann hier abgelegt wurde.

1. Vorstellen des Gits durch Jonas. Hier soll in Zukunft ALLES abgelegt werden.
2. Welche Vorgehensweise/Entwicklungsprozess wollen wir für das Projekt wählen?

Vorschlag: Scrum/XP Mischung mit jeweils 1 Wochen Sprints, das wöchentliche Meeting sowohl als Sprint Retrospektive als auch als Sprint Poker, Sprint Planung etc. XP im Sinne von Pair Programming, Entwicklung in 2er Teams, sehr kurzen Iterationen. Sprint Poker mit Menti Meter oder Oncoo

Verteilung von Rollen in dieser Hinsicht, wer verwaltet den Backlog, Scrum Master etc.

1. Erstellen des Taskboards für Aufgabenverteilung und Aufgabenplanung auf dem Git
2. Gibt es noch andere organisatorische Punkte, die ich vergessen habe? Anregungen, Wünsche?

**Erste Systemanalyse:**

Wie kommt man zum Anforderungsdokument (Problembereich unten)

1. Zusammentragen aus Kenntnissen des Problembereichs/ aus den Buchkapiteln
2. Bis zum Ende der ersten Iteration am 26.04. muss das Systemanalyse/Prüfprotokoll Dokument fertig ausgefüllt sein
3. Erste Anforderungen Vorstellung durch Dominik Mentel,->Diskussion hierzu
4. Verteilung der ersten Aufgaben (je nach Fortschritt)